

ข้อกำหนดและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

(Terms of Reference)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาสถานประกอบการสู่อุตสาหกรรมสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

กิจกรรม “การส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมสีเขียว”

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

ทุกวันนี้ภาคอุตสาหกรรมมีความสำคัญต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจ ความมั่งคั่ง และการจ้างงานของประเทศ แต่ภาคอุตสาหกรรมทุกวันนี้กลับเผชิญกับความท้าทาย ไม่เพียงแต่คู่แข่งทางธุรกิจเท่านั้นแต่รวมถึงความท้าทายที่จะต้องทำให้สังคมและชุมชนโดยรอบยอมรับและอยู่ร่วมกันได้อย่างปกติสุข โดยการประกอบกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย สถานประกอบการและโรงงานจึงต้องระมัดระวังในการดำเนินกิจการไม่เฉพาะแต่เรื่องที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย แต่ยังต้องประเมินถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการประกอบกิจการหรือขยายการดำเนินกิจการของตนเองในอนาคตด้วย แนวทางประกอบกิจการเพื่อให้เป็น “อุตสาหกรรมสีเขียว” จึงเป็นคำตอบหลักของการดำรงอยู่ของภาคอุตสาหกรรมทั้งในวันนี้และวันหน้า

กระทรวงอุตสาหกรรมได้ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศไทยให้เป็นไปในแนวทางอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industry) และอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) ซึ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่เมืองตามศักยภาพด้านทรัพยากรและโครงสร้างด้านกายภาพ เพิ่มผลผลิต สามารถแข่งขันได้ในเชิงธุรกิจการค้าลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีความปลอดภัยอาชีวอนามัยและความรับผิดชอบต่อสังคมควบคู่กันไปด้วยเป็นการพัฒนาที่สร้างความสมดุลทั้งทางด้านเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อมและสังคมทำให้อุตสาหกรรมอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างเป็นสุขและยั่งยืน

กรมโรงงานอุตสาหกรรมจึงมีภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาสถานประกอบการสู่อุตสาหกรรมสีเขียว โดยจะต้องสร้างความตระหนักให้บุคลากรในทุกระดับมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยการเผยแพร่องค์ความรู้ แนวคิด และประสบการณ์จากองค์กรที่ประสบความสำเร็จ เพื่อให้เป็นตัวอย่างและแนวทางในการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมแก่สถานประกอบการผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งการสร้างและพัฒนาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประเมิน และการให้บริการช่วยเหลือแก่สถานประกอบการ เพื่อให้สามารถพัฒนาไปสู่การเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่องค์ความรู้ สร้างความเข้าใจ แนวคิดและความจำเป็นของการเข้าสู่อุตสาหกรรมสีเขียวและการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้กับกลุ่มเป้าหมาย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่และข้าราชการในสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม ในการนำหลักเกณฑ์ของอุตสาหกรรมสีเขียวไปปฏิบัติ

๒.๓ เพื่อสร้างความตระหนักและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน มุ่งสู่การพัฒนาอุตสาหกรรมสีเขียวอย่างยั่งยืน

๓. ความสอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

ตามยุทธศาสตร์ของประเทศในยุทธศาสตร์ที่ ๓ คือ การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) และยุทธศาสตร์ของกระทรวงอุตสาหกรรมในยุทธศาสตร์ที่ ๔ คือ การส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมให้เป็นมิตรกับสังคมและสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมในยุทธศาสตร์ที่ ๑ คือ การบริหารจัดการให้ภาคอุตสาหกรรมอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน

(นายประกิจ พงษ์...

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม บุคลากรภาครัฐ และประชาชนทั่วไป

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำแผนงาน แนวทาง และขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมโดยระบุ รายละเอียด ขั้นตอน วิธีการ และระยะเวลาที่ครอบคลุมกิจกรรมภายใต้โครงการ

๕.๒ ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการพัฒนาสถานประกอบการอุตสาหกรรมสีเขียว โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความเข้าใจให้กลุ่มเป้าหมายและให้ความรู้ควบคู่กันไป โดยมีแนวทาง ดังนี้

๕.๒.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมอุตสาหกรรมสีเขียว ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์อย่างน้อย ๒ ฉบับ ขนาด ๖ x ๑๐ นิ้ว จำนวน ๒ ครั้ง

๕.๒.๒ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมอุตสาหกรรมสีเขียว ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์อย่างน้อย ๒ ฉบับ ขนาด ขนาด ๑๐ x ๑๒ นิ้ว จำนวน ๑ ครั้ง

๕.๓ จัดทำและพิมพ์คู่มืออุตสาหกรรมสีเขียว จำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม โดยจัดทำเนื้อหา ออกแบบรูปเล่มและ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมก่อนการจัดพิมพ์

๕.๔ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทางสื่อโฆษณา Out of Home Media (OHM) จำนวน ๖๐ วัน หรือแนวทาง อื่นๆ ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

๕.๕ จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการอุตสาหกรรมสีเขียว รวม ๒๐,๐๐๐ ฉบับ

๕.๖ ฝึกอบรมบุคลากรกระทรวงอุตสาหกรรม หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน เพื่อให้เป็นผู้ตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์การพิจารณาแต่ละระดับของโครงการ อุตสาหกรรมสีเขียว ผู้เชี่ยวชาญด้านวิชาการสำหรับมาตรฐานที่เกี่ยวข้องเช่น ISO ๑๔๐๐๑, ISO ๒๖๐๐๐, CSR-DIW หรือมาตรฐานต่างๆ ที่สามารถขอเทียบระดับอุตสาหกรรมสีเขียว

๕.๗ จัดทำจุลสาร Green Industry หรือกิจกรรมในโครงการ จำนวน ๖ ครั้งๆ ละ ๑,๐๐๐ เล่ม โดยดำเนินการ และรับผิดชอบการผลิตทุกขั้นตอน ตั้งแต่การจัดทำเนื้อหา การออกแบบรูปเล่ม จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก กรมโรงงานอุตสาหกรรมก่อนการจัดพิมพ์

๕.๘ จัดสัมมนา/เสวนา เพื่อให้ความรู้และรับสมัครสถานประกอบการอุตสาหกรรมที่ขอรับการพัฒนาเป็น อุตสาหกรรมสีเขียว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)

๕.๙ จัดงานประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนความรู้ Green Industry Forum จำนวน ๑ ครั้ง ให้กับ ผู้ประกอบการและประชาชนโดยทั่วไป โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๕.๑๐ จัดงานสนับสนุนให้สถานประกอบการได้นำสินค้าภายใต้อุตสาหกรรมสีเขียวและบริการที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อมมาจัดแสดงโดยจัดใน สถานที่ วัน และเวลา ที่ได้รับการเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๖. ผลลัพธ์ที่ต้องการ

๑) ผู้ตรวจประเมินและที่ปรึกษาอุตสาหกรรมสีเขียวจำนวน ๑๐๐ คน มีความรู้ความสามารถเป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนด

๒) ผู้ประกอบการและประชาชนจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการผลิตและ การที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๗. ระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่ปรึกษาต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา

๘. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานและจัดทำรายงานส่งมอบต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมตามวิธีการดังต่อไปนี้

๘.๑ ส่งรายงานฉบับต้น (Inception Report) ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๑ เป็นภาษาไทย จำนวน ๙ ฉบับ และแผ่นบันทึกข้อมูล (DVD) ๑ ชุด นำเสนอต่อคณะกรรมการประสานและรับมอบงาน ภายใน ๐.๕ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘.๒ ส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับกลาง (Interim Report) ที่มีผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๒ ถึง ข้อ ๕.๖ ยกเว้นข้อ ๕.๒.๒ เป็นภาษาไทย จำนวน ๙ ฉบับ และแผ่นบันทึกข้อมูล DVD ๑ แผ่น นำเสนอต่อคณะกรรมการประสานและรับมอบงาน ภายใน ๕ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘.๓ ส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ที่มีผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๘ เป็นภาษาไทย จำนวน ๙ ฉบับ และ แผ่นบันทึกข้อมูล DVD ๑ แผ่น นำเสนอต่อคณะกรรมการประสานและรับมอบงาน ภายใน ๘ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘.๔ จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑ ถึงข้อ ๕.๑๐เป็นภาษาไทย จำนวน ๙ ฉบับ และ แผ่นบันทึกข้อมูล DVD ๒ แผ่น นำเสนอต่อคณะกรรมการประสานและรับมอบงาน ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๙. ระยะเวลาการเบิกจ่ายงวดเงิน

๙.๑ การเบิกจ่ายเงินล่วงหน้าตามสัญญา

กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะจ่ายเงินล่วงหน้าในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของราคาค่าบริการทั้งหมด แต่ทั้งนี้ที่ปรึกษาต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้าเต็มจำนวนเงินล่วงหน้าที่ยอมรับเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารมอบให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม (ในกรณีการจ้างส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ การจ่ายเงินล่วงหน้าไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่รับไปก็ได้) ก่อนการชำระเงินล่วงหน้า

กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินล่วงหน้าจากเงินค่าบริการที่ที่ปรึกษาได้รับแต่ละงวด ในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของเงินค่าบริการที่ที่ปรึกษาได้รับแต่ละงวดจนกว่าจะครบกำหนดจำนวนเงินล่วงหน้าที่ที่ปรึกษาต้องชำระคืน กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะคืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาหลังจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมได้ตรวจสอบความถูกต้องว่าได้หักเงินค่าบริการไว้ครบจำนวนเงินล่วงหน้าแล้ว

๙.๒ การจ่ายเงินค่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดการจ่ายเงินค่าจ้างโครงการเป็นไปดังนี้

งวดที่	ระยะเวลา (เดือน)	เงินค่าจ้าง (ร้อยละ)	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
๑	๐.๕	๑๐	เมื่อส่งรายงานฉบับต้น (Inception Report) ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๘.๑ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบแล้ว
๒	๕	๔๐	เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับกลาง (Interim Report) ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๘.๒ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบแล้ว
๓	๘	๓๐	เมื่อส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๘.๓ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบแล้ว
๔	๙	๒๐	เมื่อส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๘.๔ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบแล้ว

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๑๐. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๐.๑ ต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง หรือผู้ดำเนินโครงการร่วมซึ่งประกอบด้วยนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาทุกราย

๑๐.๒ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๓ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่น ข้อเสนอจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๐.๔ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๕ เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทย หรือเป็นหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่มีผลงานเกี่ยวกับ ให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมและพัฒนาสู่เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศหรือ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านอุตสาหกรรม เชิงนิเวศ หรือแผนยุทธศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๖ มีบุคลากรผู้รับผิดชอบและดำเนินงานโครงการต้องมีคุณวุฒิและประสบการณ์ในสาขาวิชาต่างๆ ไม่น้อยกว่าข้อกำหนด ดังนี้

๑๐.๖.๑ ผู้จัดการโครงการ ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารงานโครงการด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี

๑๐.๖.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านอุตสาหกรรมสีเขียว ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์ หรือสังคมศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องด้านการวางแผนหรือพัฒนาอุตสาหกรรมเพื่อ มุ่งสู่อุตสาหกรรมสีเขียว ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี อย่างน้อย ๑ คน

๑๐.๖.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐานการพัฒนา ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขา วิทยาศาสตร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์สาขาสิ่งแวดล้อมหรือที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา เกณฑ์มาตรฐานเช่น ISO ๑๔๐๐๑, ISO ๒๖๐๐๐, CSR-DIW ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๑๐.๖.๔ ผู้ดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน และประชาสัมพันธ์ ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำ กว่าปริญญาตรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๑๐.๖.๕ ผู้ประสานงานโครงการ ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์การ ติดต่อประสานงานโครงการ ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๑๐.๖.๖ เจ้าหน้าที่สนับสนุนโครงการ ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ไม่ ต่ำกว่า ๒ ปี จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ คน

บุคคลกรตาม ๑๐.๖.๑ ถึงข้อ ๑๐.๖.๖ จะต้องไม่เป็นบุคคล

๑๐.๗ ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดง บัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติ บุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔



๑๐.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้

๑๑. วิธีการจัดจ้าง

กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะดำเนินการว่าจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

๑๒. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการและยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก โดยจัดทำเอกสารแยกเป็นเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ ของข้อเสนอด้านเทคนิค และของข้อเสนอด้านราคา

๑๒.๑ เอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ

เอกสารหลักฐานบริษัท แยกไว้นอกของข้อเสนอด้านเทคนิคและของข้อเสนอด้านราคา อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๖ ชุด

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้เสนองานร่วมกันในฐานะเป็นผู้ดำเนินโครงการร่วม ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมดำเนินงานพร้อมเอกสารแสดงคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ สถาบันศึกษาหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ ก และ ข ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วนเทียบเท่าเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

(๕) เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) ของข้อเสนอด้านเทคนิคและของข้อเสนอด้านราคา

(๗) บัญชีเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับของข้อเสนอ ตามแบบแนบท้ายนี้

๑๒.๒ ของข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๖ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD (Compact Disc) จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่างๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑๒.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ด้านที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ด้านอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ หรือที่มีผลงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

๑๒.๒.๒ แผนการดำเนินงานโดยเสนอเป็นแนวคิดทางปฏิบัติที่เหมาะสม ตั้งแต่เตรียมการดำเนินการ การวิเคราะห์และประเมินผล รวมถึงข้อเสนอและเพิ่มเติมที่ควรมีระหว่างดำเนินโครงการ



๑๒.๒.๓ รายละเอียดวิธีการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตงาน

๑๒.๒.๔ กำหนดระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม

๑๒.๒.๕ บัญชีรายชื่อบุคลากรที่จะรับผิดชอบโครงการ การจัดองค์กร การแบ่งทีมงาน ของการให้คำปรึกษาที่โรงงาน โดยบุคลากรหลักจะต้องมีเอกสารแสดงประวัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์ และมีหนังสือลงนามร่วมรับผิดชอบในโครงการโดยระบุงานส่วนที่รับผิดชอบ และสำเนาบัตรประชาชน ของทุกคนที่เข้าร่วมโครงการ

๑๒.๓ ของข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ โดยจัดทำ ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วยต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๖ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD (Compact Disc) จำนวน ๑ ชุด และต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑๒.๓.๑ อัตราค่าจ้างต่อเดือนของบุคลากรต่างๆ ที่ร่วมโครงการ

๑๒.๓.๒ จำนวน คน-เดือน (man-month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ และยอดรวม ของ เงินค่าจ้างทั้งหมด

๑๒.๓.๓ ค่าใช้จ่ายโดยตรงต่าง ๆ เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าให้คำปรึกษาแนะนำ ต่อ โรงงาน ค่าตรวจประเมินระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมต่อวัน ค่าจัดทำเอกสารรายงานต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการ จัดสัมมนา ฝึกอบรม เป็นต้น

๑๒.๓.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๑๒.๓.๕ ยอดรวมของค่าจ้างที่ปรึกษาที่รวมภาษีแล้ว ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (lump sum basic) โดยลงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด

๑๓. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ข้อเสนอโครงการทุกของจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อยจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เขียนชื่อโครงการส่งเสริมและพัฒนาสถานประกอบการอุตสาหกรรมสีเขียว ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๙ กิจกรรม “การส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมสีเขียว” แล้วนำ ยื่นเสนอที่ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุใน “หนังสือเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนอ” เอกสาร ทั้งหมดที่ยื่นนี้ กรมโรงงานอุตสาหกรรมสงวนสิทธิที่จะไม่คืนให้ และถือเป็นเอกสารของราชการ รวมทั้งการยกเลิก การพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่างๆ กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะไม่รับผิดชอบ รวมถึงผู้ยื่นข้อเสนอจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๔. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

๑๔.๑ เอกสารข้อเสนอที่ยื่นหากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่กำหนด ข้างต้นแม้แต่ข้อใดข้อหนึ่ง คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกอาจจะไม่รับพิจารณา

๑๔.๒ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่น ข้อเสนอเพื่อรับจ้างเป็นที่ปรึกษาแต่ละรายว่าเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันได้รับ หนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิด ของข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๔.๓ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคทุกราย และจัดลำดับ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคตามแนบ และจะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่น ข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดและเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม หากเจรจาไม่ได้ผลจะเปิดซอง ข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดรายถัดไปและเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม

และหลังจากที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมตัดสินให้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ปรึกษาแล้ว กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ได้ยื่นไว้โดยไม่เปิดซอง

๑๔.๔ ในการตัดสินคัดเลือกผู้เสนอด้านเทคนิคดังกล่าว ให้ถือว่าการตัดสินของกรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายต่อกรมโรงงาน อุตสาหกรรมอย่างหนึ่งอย่างใดในภายหลังมิได้

๑๕. กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วันนับแต่วันที่ยื่นข้อเสนอเป็นต้นไป

๑๖. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๘ (เงื่อนไขการส่งมอบงาน) และกรมโรงงานอุตสาหกรรมยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของจำนวนเงินค่าจ้างของงานที่ยังไม่ได้รับมอบในงวดนั้น ๆ

๑๗. ข้อสงวนสิทธิ

กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิที่จะยกเลิกผลการคัดเลือกที่ปรึกษารายหนึ่งรายใด และจะทำ สัญญาก่อนนี้ผูกพันต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ มีผลบังคับใช้ และ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมทรงไว้ซึ่งสิทธิในการไม่เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของโรงงาน ที่เข้าร่วมโครงการ หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นใดทั้งสิ้น

๑๘. เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอทางเทคนิค

รายการที่พิจารณา	คะแนนเต็ม
๑. ผลงาน/ประสบการณ์ของบริษัทและคุณสมบัติบุคลากร ของที่ปรึกษา	๑๕
๒. การจัดทำแผนงานโครงการ (ระบุรายละเอียดกิจกรรม ผู้รับผิดชอบ/ทีมงาน และระยะเวลาดำเนินงาน)	๒๕
๓. รายละเอียดแนวทางการดำเนินงานโครงการตาม TOR	๕๕
๔. ข้อเสนอด้านเทคนิคเพิ่มเติมมากกว่าที่กำหนดในขอบเขต รายละเอียดของ งานและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	๕
คะแนนรวม	๑๐๐

หมายเหตุ คะแนนรวมข้อเสนอทางเทคนิคของที่ปรึกษาที่จะได้รับการคัดเลือกต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐